

ATA Nº 06/2024 DO CONSELHO DELIBERATIVO DO IPREVE

Aos dezessete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, na sala de reunião, piso superior da Prefeitura Barra Velha, sito a Avenida Governador Celso Ramos, número duzentos, bairro Centro, Município de Barra Velha/SC, reuniram-se em sessão o Conselho Deliberativo nomeado pela Portaria 212/2024 do Município de Barra Velha/SC. Presentes a Sr. Edivaldo Navarro Cachoeira Diretor Presidente, Dulceléia da Rosa Malheiros (servidora ativa titular), Luciana Erbs da Costa Kochhann (servidor ativo titular), Rubia Fernanda Alves (servidora ativa titular) Luciana Maria da Costa (servidora ativa titular), Jacinda Maria Dethiuki Padilha (servidora inativa titular), Eliane Maria Mello (servidora ativa titular) e Márcia Nunes Silveira (servidora ativa titular). Participou ainda Mário Fernando Lessack (servidor ativo suplente) e Marilene Gonzaga contadora do IPREVE na qualidade de ouvinte. A Presidente Eliane, deu início à reunião dando as boas-vindas e apresentou a pauta da reunião: **1) Leitura, discussão e aprovação da ordem do dia; 2) Leitura e Aprovação da ata 5/2024; 3) Análise das compras - relógio ponto; aquisição de provas e certificação 4) Análise dos relatórios de investimentos; 5) Análise do relatório financeiro; 6) Assuntos diversos: a) Andamento novo sistema previdenciário.** A Presidente do Conselho leu a pauta para aprovação. Dando seqüência, Márcia explicou que por motivos de doença não foi possível fazer a ata, mas se comprometeu a enviá-la antes da reunião do Conselho Fiscal, a mesma será aprovada via grupo de whats app, realizando o item **2)** da pauta. Sugeriu-se que fizéssemos a implementação dos processos digitais para o controle das atas do Conselho, e da mesma forma seriam colhidas assinatura das atas de forma digital, pelo sistema da IPM. Márcia explicou que podemos assinar via IPM com o aplicativo no celular. Márcia ficou de verificar com o Gabriel sobre as assinaturas digitais dos conselheiros. Sobre as compras Edivaldo informou que a aquisição do relógio ponto será aberta dia 20/06, a aquisição da certificação Juliane iniciará o processo de compra, coletando essa semana os orçamentos. A licitação das provas para certificação dos Conselheiros deu deserta pela terceira vez, e portanto será feita a aquisição por inexigibilidade. Edivaldo comentou que esta aguardando a licitação do material de construção para arrumar o piso do IPREVE. Luciana Erbs questionou se olharam o aluguel de sala, e verificaram a sala onde fica a FUMTEC. Edivaldo informou que a FUMTEC quer ficar com a sala toda. Edivaldo também comentou que a Diretoria do IPREVE avaliaram a situação, e por ser ano eleitoral, resolveram ficar na sala atual, por isso estão tentando melhorar e corrigir os problemas que existem na sala. Edivaldo também explicou que está aguardando publicação de um edital para contratação de estagiário. Ainda no assunto de aquisições, Edivaldo informou que as impressoras continuarão sendo locadas, e que serão comprados monitores para melhorar o rendimento do trabalho, atendendo a demanda digital. E estão concluindo a compra do curso de Atualização e Preparatório para a Certificação Profissional em Balneário Camboriú, e uma Oficina do Comprev que o Edivaldo irá, concluindo o item **3)** da pauta. O relatório de investimentos ao ficou pronto, mas Edivaldo apresentou os rendimentos conforme consta no sistema, onde a rentabilidade de passou foi de 0,92%, a carteira atual passou da meta, atingindo 85 milhões de patrimônio. Luciana sugeriu que alterássemos a data da reunião pois assim poderia ser apresentado o relatório da SMI. Márcia lembrou que no mês passado também não foi apresentado. Edivaldo apresentou o sistema onde são geridos os investimentos, concluindo o item **4)** da pauta. Edivaldo comunicou que foi questionado sobre a data do pagamento da folha de pagamento do IPREVE, porque a mesma não acontece na mesma data do Município, e explicou que o Município não tem data certa para pagamento, que depende da arrecadação. Enquanto que



o IPREVE se programa e resgatada o valor da aplicação para pagamento somente no ultimo dia útil. Edivaldo explicou que conversou com o Secretário de Administração sobre a continuidade dos repasses do aporte financeiro e será necessária a segregação de massa, de forma que já estão sendo solicitados orçamentos e verificando a documentação necessária para a compra deste do serviço do estudo para a segregação de massa. Apresentação do relatório financeiro, concluindo o item 5) da pauta. Sobre os assuntos diversos, Marilene, contadora do IPREVE, apresentou a forma de cálculo da taxa administrativa e que a base do calculo é a despesa com folha de pagamento do ano anterior. Verificou-se que na LOA, o orçado é 923 mil reais. Porém temos um superávit de saldo do ano anterior de 208 mil para suplementar o orçamento do IPREVE. E desse superavit poderemos utilizar para atender as necessidades da manutenção do administrativo do IPREVE e os cursos. Porém Márcia lembrou que mesmo com a inclusão no orçamento do superávit, ainda tem muitos gastos a serem contabilizados, de todas as compras que estão sendo executadas, além das que ainda não tivemos necessidade. Luciana sugeriu que para o próximo ano, deveria ser solicitado para inclusão no orçamento o valor da taxa total. Marilene também colocou que para o próximo orçamento já poderá melhorar até a distribuição de valores nas ações, conforme a real necessidade. Eliane sugeriu que para a próxima LOA se deixe uma ação só para as despesas com os cursos. Luciana Erbs explicou que se colocarmos dessa forma, dependeremos da Câmara para a aprovação de uma suplementação, seja da ação para cursos, ou da ação para as despesas administrativa, e dessa forma ficamos engessados até que se aprove, portanto a melhor solução é deixar como está, mas que façamos a inclusão da taxa administrativa total. Eliane questionou quem vai participar do curso de 16 e 17 de julho, e todos que não possuem a certificação irão fazer. Edivaldo pediu uma foto dos conselheiros para colocar na nova página do IPREVE. Edivaldo também pediu as atas das ultimas reuniões para colocar no novo portal. Lembrou-se ainda que foi enviado no grupo o aplicativo Atende.net, de forma que será solicitada a assinatura de todos através do aplicativo. Nada mais havendo a tratar, Eliane de Mello - Presidente do Conselho Deliberativo deste Instituto, encerra a presente reunião. Eu, Márcia Nunes Silveira, secretária do Conselho, encerro a presente Ata da Reunião Ordinária do Conselho Deliberativo, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Eliane Maria Mello
Presidente do Conselho

Luciana Erbs da Costa Kochhann
Membro Titular

Márcia Nunes Silveira
Secretária do Conselho

Dulceléia da Rosa Malheiros
Membro Titular

Luciana Maria da Costa
Vice Presidente do Conselho

Jacinda Maria Dethiuki Padilha
Membro Titular

Edivaldo Navarro Cachoeira
Diretora Financeira – IPREVE

Rubia Fernanda Alves
Membro Titular

